**SCHEDA PROGETTO**

|  |  |
| --- | --- |
| Anno scolastico: | Titolo: |
| Docente referente: | Classi coinvolte: |
| Numero docenti coinvolti: | Numero di alunni: |

**Il progetto verrà svolto**:

* in orario curricolare
* in orario extracurricolare
* come recupero blocchi o 19ª ora

**Il progetto coinvolgerà**:

* Docenti dell'Istituto
* Docenti esterni
* Personale ATA

**Il progetto prevede pagamento**:

* Sì, con Fondo d'Istituto (*compilare l'allegato A*)
* Sì, con fondi esterni (*compilare l'allegato A*) .....................................................................
* No

**Tempistica del progetto**:

|  |
| --- |
| * Primo quadrimestre * Secondo quadrimestre * Intero anno scolastico |

**Competenze che si intendono sviluppare:**

|  |
| --- |
|  |

**Obiettivi**:

|  |
| --- |
|  |

**Strumenti di valutazione**:

|  |
| --- |
|  |

**Risorse umane coinvolte e loro ruolo**:

|  |
| --- |
|  |

**SCHEDA CONTABILE (*ALLEGATO A*)**

|  |  |
| --- | --- |
| Data prevista d'inizio: | Data prevista di fine: |

**Esperti esterni per cui sono previste spese** (*contattare prima il DSGA per chiarimenti e non prendere accordi preventivamente*):

* Libero professionista
* Agenzia
* Dipendente MIUR
* Dipendente altro Ministero

**Spese da sostenere**:

|  |  |
| --- | --- |
| * Esperti esterni (*comprensivo di contributi*) |  |
| **Spesa complessiva esperti esterni**: |  |
| * Materiale di consumo |  |
| * Cancelleria e fotocopie |  |
| * Altro |  |
| **Spesa complessiva materiale**: |  |
| * Spese per ore aggiuntive di insegnamento (35 € / ora) |  |
| * Spese per ore aggiuntive non di insegnamento (17,5 € / ora) |  |
| **Spesa complessiva personale docente**: |  |
| * Spese per personale ATA - collaboratori scolastici (12,5 € / ora) |  |
| * Spese per personale ATA - assistenti amministrativi (14,5 € / ora) |  |
| * Spese per personale ATA - DSGA (18,5 € / ora) |  |
| **Spesa complessiva personale non docente**: |  |
| **SPESA COMPLESSIVA FINALE**: |  |

***NOTE****:*

1. *Le spese per il progetto non possono superare l’importo del finanziamento ottenuto.*
2. *Le spese per il personale saranno liquidate solo se effettivamente prestate, secondo le delibere e le modalità stabilite dagli organi scolastici competenti*

Data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il responsabile del progetto

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_