



ISTITUTO COMPRESIVO BORGOMANERO 1

Viale Dante 13 – 28021 BORGOMANERO

Tel. 032281588 – C.F. 91020240031 – C.M. NOIC83200B

E-mail: noic83200b@istruzione.it – PEC: noic83200b@pec.istruzione.it - www.icborgomanero1.edu.it -

N. TESORERIA 320189 - Codice univoco per fattura elettronica: UF77NM

Inserire il n° del registro
determine (dal menù a
tendina)

1

Determina n° 1 FORNITURA di: Carta per fotocopie del 10/01/2023

Il Dirigente Scolastico

- Rilevato** che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- Visto** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di Euro 20.000,00 per gli acquisti diretti; ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Vista** la proposta di acquisto da parte di: **Dirigente Scolastico** con destinazione **I.C. Borgomanero 1**
- Dato che** non sono presenti Convenzioni - i prezzi del fornitore sono in linea con i prezzi di mercato
- Ritenuto** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;
- Accertata** con il direttore S.G.A. la necessaria disponibilità finanziaria del programma annuale;
- Visto** il Decreto Interministeriale n° 129/2018 - Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativa - contabile delle istituzioni scolastiche, in particolare Titolo V attività negoziali;
- Visto** il CIG/CUP n° **ZDD39719B5** codice univoco per fatture elettroniche **UF77NM**
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti" (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;
- Visto** l'art.32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Visto** il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);

Determina di procedere all'acquisizione

presso la ditta **BASSETTI**
della fornitura / prestazione di: **Carta per fotocopie**
con imputazione all'Attività: **A02-Funzionamento amministrativo**
impegnando la somma di: **€1.346,88**

Fattispecie contrattuale: (05) Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 o con procedura negoziata senza bando

Procedura di scelta contraente: (23) Affidamento in economia - Affidamento diretto

Oggetto principale del contratto: **forniture** CIG: **ZDD39719B5**

di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.16 del vigente Regolamento di contabilità d.i. 129/2018.



Il Dirigente Scolastico
Giuseppa PAVONE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/1993