

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2023/002

Presso l'istituto BORGOMANERO 1 di BORGOMANERO, l'anno 2023 il giorno 26, del mese di gennaio, alle ore 14:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 79 provincia di NOVARA.

La riunione si svolge presso Segreteria della Scuola.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
GRAZIA MARIA	GIULIANA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
LORELLA	GOBETTI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Assiste alla verifica il D.S.G.A. Saverio Grandinetti Parise.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2023 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Verifica Approvazione PTOF
4. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/23 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	8	8	159	0	165	165	6	20,63

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/23 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		4		4	60		57		57	5	3	14,25
Seconde		4		4	63		64		64	3	-1	16,00
Terze		4		4	56		58		58	6	-2	14,50
Quarte		4		4	63		62		62	3	1	15,50
Quinte		3		3	45		45		45	4	0	15,00
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	19	0	19	287	0	286	0	286	21	1	15,05
Prime		8		8	174		182		182	15	-8	22,75
Seconde		8		8	176		181		181	11	-5	22,62
Terze		8		8	192		193		193	10	-1	24,12
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	24	0	24	542	0	556	0	556	36	-14	23,17

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	76
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	9
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	23
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	151
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	19
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	36

Non si rileva personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 295.474,01
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 16.507,60
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 20.070,00
06-Contributi da privati	€ 58.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 390.051,61
SPESE	
Attività	€ 268.978,80
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 115.569,31
A02-Funzionamento amministrativo	€ 45.595,17
A03-Didattica	€ 49.997,71
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 56.451,93
A06-Attività di orientamento	€ 1.364,68
Progetti	€ 52.161,98
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 1.142,46
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 29.013,92
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 3.392,60
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 16.874,42
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.738,58
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 322.140,78
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 67.910,83
TOTALE A PAREGGIO	€ 390.051,61

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 295.474,01, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 188.281,20	€ 86.125,56	€ 102.155,64
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 102.741,71	€ 63.703,30	€ 39.038,41
A02-Funzionamento amministrativo	€ 33.845,17	€ 7.301,00	€ 26.544,17
A03-Didattica	€ 44.877,71	€ 10.312,00	€ 34.565,71
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 5.451,93	€ 4.809,26	€ 642,67
A06-Attività di orientamento	€ 1.364,68	€ 0,00	€ 1.364,68
Progetti	€ 39.281,98	€ 16.608,93	€ 22.673,05
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 1.142,46	€ 0,00	€ 1.142,46
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 20.133,92	€ 14.368,93	€ 5.764,99
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 3.392,60	€ 0,00	€ 3.392,60
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 12.874,42	€ 2.240,00	€ 10.634,42
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 1.738,58	€ 0,00	€ 1.738,58
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 227.563,18	€ 102.734,49	€ 124.828,69

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel modello D non compare il totale avanzo di amministrazione non utilizzato che ammonta ad Euro 67.910,83.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2

Il PTOF è stato deliberato dal Collegio docenti in data 19/12/2022 con delibera n. 19 e approvato dal Consiglio d'Istituto in data 19/01/2023 con delibera n. 55.

Con delibera del Consiglio d'Istituto n. 59 del 19/01/2023 viene deliberato di costituire il fondo economale per un importo di euro 200,00 con limite massimo per ciascuna spesa pari a euro 60,00.

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2023, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale relativo all'anno 2023.

Il presente verbale, chiuso alle ore 15:00, l'anno 2023 il giorno 26 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

GIULIANA GRAZIA MARIA

GOBETTI LORELLA
