



ISTITUTO COMPrensivo BORGOMANERO 1

Viale Dante 13 – 28021 BORGOMANERO

Tel. 032281588 – C.F. 91020240031 – C.M. NOIC83200B

E-mail: noic83200b@istruzione.it – PEC: noic83200b@pec.istruzione.it - www.icborgomanero1.edu.it -

N. TESORERIA 320189 - Codice univoco per fattura elettronica: UF77NM

Borgomanero, 03/12/2024

Ai signori Revisori dei Conti

Atti

Oggetto: contratto integrativo di istituto periodo: settembre 2024 – agosto 2025

La scrivente Giuseppa Pavone dirigente scolastico in servizio presso questo istituto, trasmette alle SS.LL quanto segue:

- Pre - intesa del contratto di istituto stipulata tra la parte pubblica e le parti sociali in data 08/11/2024;
- Relazione illustrativa, redatta dalla scrivente, inerente alla pre – intesa del contratto di istituto cui al punto precedente, secondo lo schema di cui alla circolare MEF n° 25 del 19/07/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- Relazione tecnica redatta dal DSGA, secondo lo schema di cui alla circolare MEF n° 25 del 19/07/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;

Inoltre, ricorda alle SS.LL: che, come previsto dall'articolo 7 comma 8 del CCNL 19/04/2018, trascorsi 15 giorni dalla data odierna, senza aver avanzato rilievi, la stipula del presente contratto, come concordato con le RSU, diventerà definitiva e lo stesso produrrà i conseguenti effetti. Qualora invece dovessero essere fatti presenti eventuali rilievi ostantivi, la trattativa verrà ripresa entro cinque giorni.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giuseppa PAVONE

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo n. 39/1993*

SGP



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Unione Europea

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO BORGOMANERO 1

Viale Dante 13 – 28021 BORGOMANERO
Tel. 032281588 – C.F. 91020240031 – C.M. NOIC83200B
E-mail: noic83200b@istruzione.it – PEC: noic83200b@pec.istruzione.it
www.icborgomanero1.edu.it - Codice univoco per fattura elettronica: UF77NM

CONTRATTO D'ISTITUTO CONCERNENTE "L'IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE RIFERITE AL FONDO D'ISTITUTO A. S. 2024/2025

L'anno 2024, il mese di novembre il giorno 08 presso la sede dell'Istituto Comprensivo Statale "Borgomanero1", ai sensi dell'art. 6 del CCNL 2006-2009 del personale della scuola,

VIENE STIPULATO

tra la delegazione di parte pubblica nella persona del Dirigente scolastico Giuseppa PAVONE, le rappresentanti della RSU d'Istituto e la rappresentanza sindacale provinciale, di cui in calce al presente accordo, il seguente Contratto integrativo per l'utilizzazione delle risorse finanziarie del Fondo d'Istituto e delle altre risorse finanziarie relative al personale docente e non docente. Il presente accordo è stipulato affinché nell'istituto possano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente e ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali in coerenza con quanto stabilito nel Piano dell'Offerta Formativa e nelle delibere degli Organi Collegiali.

Art. 1 LIMITI E DURATA DELL'ACCORDO

- Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata d'Istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al Fondo d'Istituto ed a ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'Istituto che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi, indennità o quant'altro al personale docente e non docente in servizio presso l'Istituto stesso.
- Il presente accordo ha validità per l'anno scolastico 2024-2025

Art. 2 CALCOLO DELLE RISORSE

Le risorse per l'a.s. 2024/2025 sono calcolate in base ai parametri indicati dal MIUR, la nota prot. n. 36704 del 30 settembre 2024 nonché in base agli accordi con i Comuni foltre risorse art. 9 - attività complementare di educazione fisica, ecc.

CALCOLO FIS	PARAMETRI		lordo dip.	rit. Amm.	lordo stato
Punti di erogazione del servizio	10	2.567,94	19.351,47	6.327,93	25.679,40
N° Docenti + Ata	147	317,31	35.150,39	11.494,18	46.644,57
N° Docenti secondaria superiore	0	0,00	0,00	0,00	0,00
incremento ind. Dir. Parte variabile	147	6,65	736,50	240,84	977,34
formazione docenti	118	37,69	3.351,48	1.095,94	4.447,42
TOTALE ASSEGNATO 2024/2025FIS			58.589,84	19.158,89	77.748,73
FUNZIONI STRUMENTALI 2024/2025 - ART. 37 CCNL	PARAMETRI		lordo dip.	rit. Amm.	lordo stato
quota fissa	1	1.529,04	1.152,25	376,79	1.529,04
complessità	1	613,42	462,26	151,16	613,42
quota docenti	118	35,47	3.154,08	1.031,38	4.185,46
TOTALE FUNZIONI STRUMENTALI			4.768,59	1.559,33	6.327,92
COMPITI ATA 2024/2025 ART. 1 SEQ, CONTR.	PARAMETRI		lordo dip.	rit. Amm.	lordo stato
INCARICHI SPECIFICI	28	176,18	3.717,44	1.215,60	4.933,04
TOTALE COMPITI ATA			3.717,44	1.215,60	4.933,04
ORE SOSTITUZIONI 2024/2025 ART. 30CCNL	PARAMETRI		lordo dip.	rit. Amm.	lordo stato

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

ore eccedenti personale	146	30,32	3.335,89	1.090,83	4.426,72
TOTALE PER ORE DI SOSTITUZIONI			3.335,89	1.090,83	4.426,72
			lordo dip.	rit. Amm.	lordo stato
ATT. COMPL. DI ED. FISICA			1.538,03	502,93	2.040,96
VALORIZZAZIONE PERSONALE 2024/25	147	129,01	14.290,88	4.673,12	18.964,00
TOTALE FIS	A. S. 2024/2025		86.240,67	28.200,70	114.441,37
			lordo dip.	rit. Amm.	lordo stato
AVANZO ORE SOSTITUZIONE				1.521,57	6.174,70
AVANZO ATT. COMPLEMENTARE ED. FISICA				749,19	3.040,28
TOTALE ORE ECC. AVANZI ANNI PRECENTI			6.944,22	2.270,76	9.214,98
			lordo dip.	rit. Amm.	lordo stato
AVANZO FIS ANNO PRECEDENTE			4.518,39	1.477,64	5.996,43
TOTALE AVANZI ANNO PRECEDENTE			11.463,01	3.748,40	15.211,41
			lordo dip.	rit. Amm.	lordo stato
da avanzi NON FIS anni precedenti Ata			1.500,00	490,50	1.990,50
TOTALE PARTE VARIABILE ATA			1.500,00	490,50	1.990,50
			lordo dip.	rit. Amm.	lordo stato
progetti comune			8.289,37	2.710,63	11.000,00
				0,00	0,00
TOTALE PARTE VARIABILE DOCENTI			19.752,38	6.459,03	26.211,41
TOTALE FONDI VARIABILI			21.252,38	6.949,53	28.201,91

ART. 3

CRITERI GENERALI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE

1. La totalità delle risorse del Fondo è distribuita al personale docente e ATA nelle seguenti percentuali :
 per il 73% a finanziare le attività del personale docente
 per il 27% a finanziare le attività del personale ATA, prima di dividere le due quote vengono decurtate le seguenti somme:
 indennità di direzione per la quota spettante al Direttore S.G.A
 quota spettante ai collaboratori del Dirigente Scolastico

indennità di direzione al sostituto dsgr

totale

€	5.896,50
€	8.000,00
€	634,23
€	14.530,73

	L. DIP.		L. DIP.		
TOTALE FIS A.S. 2024/2025	58.589,84	bonus + avanzo fis	18.809,67	TOTALE FIS	77.399,52
TOTALE FIS MENO LE QUOTE FISSE DA DECURTARE compresa formazione docenti					59.517,31

QUOTE DOCENTI	59.517,31	DIVISO	100	X	73	UGUALE	43.447,64
QUOTE ATA	59.517,31	DIVISO	100	X	27	UGUALE	16.069,67

PERSONALE DOCENTE

Art. 4

ATTRIBUZIONE DELLE RISORSE AI DOCENTI NEI VARI ORDINI E GRADI PRESENTI NELL' ISTITUZIONE SCOLASTICA

1. L'attribuzione delle risorse terrà conto:

- a) del Piano dell'Offerta Formativa;
- b) delle esigenze funzionali alla logistica;
- c) dell'organizzazione del servizio in rapporto al territorio.

- 2. Le risorse dovranno essere attribuite ai docenti appartenenti ai vari ordini e gradi di scuola, in modo da creare i presupposti per garantire un
- 3. I compensi per tutte le attività non potranno superare le somme previste. In caso di superamento della quota prevista la stessa sarà ridotta proporzionalmente.

**Art. 5
RETRIBUZIONE DEI COLLABORATORI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Le risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica, per l'a.s. 2024-2025, destinate ai collaboratori del Dirigente	8.000,00
Al collaboratore che oltre alle responsabilità generali gestionali ed organizzative ha anche la funzione di sostituire il	€ 4.000,00
Al collaboratore che svolge determinate funzioni organizzative e gestionali è riconosciuto un compenso lordo di:	4.000,00

**Art. 6
COMPENSI PER FUNZIONI STRUMENTALI**

Le risorse del Fondo d'Istituto assegnate annualmente dal M.I.U.R alle funzioni strumentali verranno distribuite in	€ 4.768,59
PREVISIONE FUNZIONI STRUMENTALI 4.768,59 N. DOC. COINVOLTI 8	

**Art. 7
MISURA DEI COMPENSI FORFETARI PER IL PERSONALE DOCENTE**

1. Ai docenti responsabili di plesso o di sezione staccata è corrisposta una retribuzione in base al seguente conteggio :

quote plessi	infanzia	500	Quota base	scuola primaria	500	secondaria	0
per ciascun docente in servizio nel plesso (in proporzione alla presenza oraria)						18	
per ciascun alunno del plesso (iscritto alla data del 15 ottobre)						2	
eventuali economie o ulteriori risorse potranno essere aumentate con successiva verifica con le rsu							
TOTALE MASSIMO PREVISTO							€ 6.712,00

2. Ai docenti nominati per i vari incarichi è corrisposto una somma forfettaria come da tabella sottostante:

Coadiutore	€ 2.300,00	
Coordinatori Didattica	€ 962,50	
Docente Tutor	€ 616,00	
Coordinatori Classe Sec. 1° e 2°	€ 4.620,00	
corso musicale	€ 577,50	
star bene a scuola	€ 577,50	
referenti invals + attività cult	€ 577,50	
referenti legalità	€ 481,25	
referente Formazione Docenti	€ 673,75	
coordinatori dipartimenti Second.	€ 308,00	
certificazione ling + h infanzia	€ 1.386,00	
referenti testi scolastici-bibl	€ 673,75	
progetto diderot	€ 192,50	
referenti Gruppo H Prim	€ 577,50	
referenti visite e viaggi istruzione	€ 577,50	
tutor tirocinanti	€ 1.540,00	
coordinatori classi sec terze	€ 2.618,00	
accantonamenti	€ 688,43	
Innovamat+dispersione	€ 577,50	
Commissione Erasmus	€ 154,00	
Direttori Laboratori	€ 154,00	
Referente Tastiera Elettronica	€ 577,50	
alfabetizzazione	€ 770,00	
0		
TOTALE MASSIMO PREVISTO		€ 22.180,68

**Art. 8
MISURA DEI COMPENSI PER I DOCENTI IMPEGNATI IN PROGETTI E ATTIVITA' DEL POE**

[Handwritten signatures and notes on the right margin]

[Handwritten signature at the bottom right]

1. Ai docenti impegnati in progetti e/o attività aggiuntive di insegnamento (attività di miglioramento dell'Offerta formativa, attività di recupero, appoggio, consolidamento, approfondimento, attività complementare di ed. fisica, area rischio, ecc.) anche in ordine di scuola diverso da quello di appartenenza, spetta una retribuzione oraria, come da tabella del CCNL 2006-2009, o in alternativa una retribuzione forfetaria preventivamente concordata.

€ 25.587,26

2. I docenti, dopo aver presentato la scheda progetto, vengono assegnati alle attività e ai progetti secondo l'ordine e le priorità indicati dal Collegio docenti unitario e i criteri e le modalità stabiliti dalla contrattazione decentrata d'Istituto. Finanziamento massimo previsto :

Art. 9

MISURA DEI COMPENSI PER FORMAZIONE

Le attività di formazione e di aggiornamento dei docenti hanno lo scopo di arricchire la loro professionalità in relazione all'approfondimento dei contenuti delle tematiche connesse con i cambiamenti determinati dall'attuazione dell'autonomia scolastica e dall'uso ormai consolidato di nuovi strumenti di informazione che hanno contribuito a modificare l'approccio fra la funzione docente, gli studenti e il territorio.

3.351,48

Art. 10

MISURA DEI COMPENSI PER RISERVA

Quota accantonata per eventuali sopravvenienze

1.086,19

Art. 11

RIEPILOGO SPESE DOCENTI (importi massimi finanziabili regolati da contrattazione)

Funzioni Strumentali	4.768,59	Collaboratori del Dirigente	8.000,00
Coadiutore	2.300,00	referenti Gruppo H Prim	577,50
Coordinatori Didattica	962,50	referenti visite e viaggi istruzione	577,50
Docente Tutor	616,00	tutor tirocinanti	1.540,00
Coordinatori Classe Sec. 1° e 2°	4.620,00	coordinatori classi sec terze	2.618,00
corso musicale	577,50	accantonamenti	688,43
star bene a scuola	577,50	Innovamat+dispersione	577,50
referenti invalsi + attività cult	577,50	Commissione Erasmus	154,00
referenti legalità	481,25	Direttori Laboratori	154,00
referente Formazione Docenti	673,75	Referente Tastiera Elettronica	577,50
coordinatori dipartimenti Second.	308,00	alfabetizzazione	770,00
certificazione ling + h infanzia	1.386,00		
referenti testi scolastici-bibl	673,75		
progetto diderot	192,50		
PROGETTI	25.587,26	FORMAZIONE	3.351,48
	44.302,10	RISERVA	1.086,19
		TOTALE FONDI PREVISTI	64.974,20

All'interno delle singole aree, pur non variando la cifra totale prevista per il personale docente, potranno essere portate a

RIEPILOGO SPESE DOCENTI (importi massimi finanziabili non regolati da contrattazione)

ore eccedenti	7.989,02	TOTALE FONDI PREVISTI	7.989,02
---------------	----------	-----------------------	----------

PERSONALE ATA

Art. 12

MODALITA' E CRITERI DI UTILIZZO DEL PERSONALE ATA

1. Il lavoro del personale ATA è organizzato in modo da permettere la realizzazione del PTOF per l'erogazione e il miglioramento dei servizi
2. L'assegnazione ai servizi e alle attività aggiuntive è effettuata sulla base di parametri oggettivi, sia rispetto alle esigenze didattiche che a quelle organizzative, tenendo conto altresì delle competenze e delle professionalità specifiche, necessarie alle tipologie di attività.

Art. 13

MISURA DEI COMPENSI ACCESSORI AI COLLABORATORI SCOLASTICI CON RIFERIMENTO AD INCARICHI SPECIFICI

Il budget assegnato dal M.I.U.R. per gli incarichi specifici dei collaboratori scolastici verrà corrisposto al collaboratore scolastico impegnato in attività di ausilio materiale agli alunni portatori di handicap e attività di ausilio materiale ai bambini e alle bambine nell'uso dei servizi igienici, nella cura dell'igiene personale e nell'assistenza a mensa e al dormitorio, supporto segreteria. la somma forfetaria annua è ottenuta dividendo il budget assegnato dal M.I.U.R per il numero delle unità assegnatarie degli incarichi specifici e non titolari di posizione economica, eventuali altre economie o ulteriori assegnazioni serviranno per aumentare la quota procapite. Il totale attualmente ammonta a €

2.230,46

Art. 14
**MISURA DEI COMPENSI ACCESSORI
 AI COLLABORATORI SCOLASTICI IMPEGNATI IN ATTIVITA' AGGIUNTIVE**

1. Per prestazioni relative a straordinario, sostituzione colleghi assenti, coll. con la segreteria, pulizia spazi esterni viene prevista una somma di:
2. Al collaboratore scolastico impegnato in intensificazione della prestazione lavorativa che prevede ulteriori carichi di lavoro sopportati nell'orario di servizio sarà corrisposta una somma forfetaria di € 13,75 ridotta in proporzione se si supera la quota a disposizione, senza possibilità di richiesta di recupero orario.
3. Ai collaboratori scolastici assegnati a scavalco su più plessi è corrisposta una somma forfetaria annua, di cui alla tabella allegata, fino ad un max di:
4. Per la piccola manutenzione e lavori straordinari viene stanziata in via previsionale una somma annua; i compensi verranno riconosciuti in funzione della segnalazione dei responsabili di plesso e del dsга.
6. Per attività di ausilio nella cura alla persona ad integrazione degli incarichi specifici la somma forfetaria sarà:

5495,83
1.060,60
578,51
1.157,02
1.349,85
totale compensi accessori coll. Scol. 9.641,80

**MISURA DEI COMPENSI ACCESSORI AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
 CON RIFERIMENTO AD INCARICHI SPECIFICI**

Art. 15
**MISURA DEI COMPENSI ACCESSORI
 AL PERSONALE DI SEGRETERIA IMPEGNATI IN ATTIVITA' AGGIUNTIVE E PROGETTI**

Le risorse del Fondo d'Istituto assegnate annualmente dal M.I.U.R per gli incarichi specifici degli assistenti amministrativi verranno distribuite sulla base delle risorse effettivamente assegnate

1.486,98

Agli assistenti amministrativi i compensi accessori possono essere corrisposti per supporto alle attività previste dal PTOF in relazione agli aspetti amministrativi, contabili e di corrispondenza con soggetti esterni nei modi e tempi previsti dalle normative vigenti, con coinvolgimento di tutto il personale di segreteria, ognuno per le competenze più specifiche, richiedenti una intensificazione dell'impegno lavorativo e/o per fronteggiare esigenze straordinarie; tali pacchetti di salario-orario sono cumulabili con incarichi e specifiche attività per un importo complessivo di:

6.427,87

RIEPILOGO SPESE PERSONALE personale di segreteria (importi NO FIS)

Al dsга per il maggior carico di tutti i progetti attivati viene prevista una quota non a carico del fis. Importi soggetti a variazione, in base alle effettive assegnazioni:	1.500,00
TOTALE FONDI PREVISTI non fis	1.500,00

Art. 16
MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

Visto l'alto numero dei plessi, nonché la distanza tra loro, tranne situazione particolari l'assegnazione di incarichi, attività aggiuntive, ect. verrà effettuata al personale in servizio del plesso dove necessita attribuire l'incarico di cui al presente accordo. L'incarico dovrà essere effettuato mediante comunicazione scritta nominativa agli interessati, indicando le modalità e i tempi di svolgimento. L'importo spettante sarà commisurato all'effettiva prestazione e non oltre quello previsto.

Art. 17
CUMULO SALARIO ACCESSORIO

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

Fermi restando le modalità e i criteri di utilizzo del personale ATA declinati nell'art. 10, è possibile cumulare quote di salario per comprovate esigenze di servizio, fatto salvo quanto disposto dal CCNL 2006-2009. I compensi saranno ridotti in proporzione in caso di assenza superiore a 20 giorni lavorativi all'anno; eventuali economie potranno essere utilizzate per incentivare i lavoratori che durante l'anno scol. hanno dovuto assumere ulteriore carico di lavoro. Eventuali economie determinatesi durante la gestione saranno utilizzate per integrare le disponibilità per gli incarichi specifici.

Art. 18

RIEPILOGO SPESE ATA

incarichi specifici coll. scol	€ 2.230,46	incarichi specifici ass. amm	€ 1.486,98
straordinari	€ 1.928,36	straordinario ass. amm.	€ 2.699,71
intensificazione collaboratori infanzia	€ 2.603,29	intensificazione	€ 3.021,10
piccola manutenzione/ lav. Straordinari	€ 1.157,02	sicurezza	€ 707,07
cura alla persona	€ 1.349,85		
intensificazione /progetti/rientri/riunioni	€ 1.060,60		
scavaleo	€ 578,51		
coll. con la segreteria/ sicurezza	€ 674,93	TOTALE FISA ATA	€ 19.787,11
Cura spazi esterni verdi	€ 289,25		
importi presunti, le liquidazioni saranno adeguate agli importi reali che i comuni o altri enti erogheranno		compenso non da fis ATA	€ 1.500,00
		TOTALE COMPLESSIVO ATA	€ 21.287,11

RIEPILOGO SPESE ATA (importi massimi finanziabili non regolati da contrattazione)

indennità di direzione	€ 5.896,50	indennità di direzione al sostituto	€ 634,23
		TOTALE FONDI ATA (non regolata da contr.)	€ 6.530,73

Art. 19

UTILIZZAZIONE, DISPONIBILITA' EVENTUALMENTE RESIDUATE

Nel caso in cui le attività non esaurissero le disponibilità di cui allo specifico finanziamento del Fondo d'Istituto, le medesime disponibilità confluiranno nella parte generale ed indifferenziata del Fondo e verranno utilizzate secondo criteri stabiliti successivamente con la RSU.

Art. 20

VARIAZIONI DELLE SITUAZIONI

1. Nel caso in cui pervenissero nella disponibilità d'Istituto ulteriori finanziamenti rispetto a quelli conosciuti al momento della stipula del presente accordo, ne sarà data immediata comunicazione e su di essi sarà effettuata contrattazione; in sede di contrattazione saranno altresì fornite le variazioni di bilancio conseguenti.
2. Nel caso in cui fosse assolutamente necessario, per comprovati motivi, effettuare spese oltre quelle previste, e senza che vi sia copertura finanziaria per la corresponsione di quanto dovuto, si procederà alla revisione del Piano delle attività reperendo le risorse finanziarie attraverso la diminuzione degli impegni di spesa già previsti.

Art. 21

CONTROVERSIE INTERPRETATIVE

Per risolvere eventuali controversie sull'interpretazione delle norme contenute nel presente contratto le parti che l'hanno sottoscritto si incontrano per definire consensualmente il significato della clausola contestata. In caso di mancato accordo le parti si rivolgeranno all'Organo Regionale preposto all'interpretazione autentica che ha effetto sin dall'inizio della vigenza del contratto.

Art. 22

IMPEGNI DI SPESA

A norma dell'art. 51, comma 3, del D.L. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, il presente accordo non comporta, neanche a carico degli Esercizi Finanziari successivi, impegni di spesa eccedenti le disponibilità finanziarie definite dal CCNL e quindi le risorse assegnate alla scuola.

[Handwritten signature at the bottom right]

Art. 23

VALIDITA' DELL' ACCORDO

Il presente accordo è costruito in funzione delle disponibilità economiche comunicate con nota MIUR prot. N. 46445 del 04/10/2022. Nel caso in cui le disponibilità reali subissero variazioni, le parti si impegnano a rivederlo parzialmente o totalmente.

In ogni caso, appena le disponibilità saranno note, le parti si incontreranno per firmare l'ipotesi d'accordo da sottoporre ai revisori dei conti.

Il presente contratto conserva validità fino a nuova negoziazione. All'inizio di ogni anno scolastico le parti si incontrano per verificare la volontà di confermare o meno le norme contenute nel presente contratto.

Tale contratto tiene conto della destinazione di risorse ai progetti del personale scolastico previsti dal piano dell'offerta formativa e dal piano annuale delle attività.

Art. 24

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Le parti concordano di rispettare le scadenze previste dal CCNL 2018 compatibilmente con i tempi di accredito e gli importi effettivamente erogati da parte del MIUR. Eventuali variazioni nell'assegnazione dei fondi comporteranno la revisione delle cifre con le RSU. Di eventuale convenzioni riferite al pagamento del personale sarà data comunicazione in fase di informazione successiva, senza riapertura della contrattazione.

La presente Ipotesi di contratto integrativo, dopo l'approvazione dei Revisori dei conti, oppure trascorsi i 15 giorni dall'invio agli stessi, senza nessun rilievo, si intende approvata e non necessita di nuova convocazione rsu.

Appena il contatto integrativo diventa definitivo entro 5 giorni si procederà all'invio telematico con la procedura unificata ai sensi della Convenzion

Bogomano 8/11/2024



DIRETTORE SCOLASTICO

Prof.ssa GIUSEPPA PAVONE

[Handwritten signature of Prof.ssa Giuseppa Pavone]

Rapp. Provinciale C/BL SCUCAP.O. *[Handwritten signature]*

Rapp. Provinciale

Rapp. Provinciale FLC CGIL MURAVICO *[Handwritten signature]*

Rapp. Provinciale

LA RSU
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Vertical handwritten notes and signatures on the right margin]